КГП «Поликлиника № 1 г.Караганды»			
Название документа:	**Этический кодекс медицинских и фармацевтических работников**		
Утвержден:	Приказом директора поликлиники № 17-п от 05.01.2022г.		
Дата утверждения:	05.01.2022г.		
Разработчик:	*Должность*	*ФИО*	*подпись*
	Врач-эксперт	Корнеева Е.А.	
Согласовано:	ЗДККМУ	Ермакова О.И.	
Дата согласования:	05.01.2022г.		
Версия № 3			

Караганда 2022

1 Общие положения

1.1. Настоящий Этический кодекс медицинских и фармацевтических работников (далее – Этический кодекс) КГП «Поликлиника № 1 г. Караганды» (далее- Поликлиника) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 274 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года "О здоровье народа и системе здравоохранения".

1.2. Этический кодекс представляет собой свод общих принципов и морально-этических и деонтологических норм медицинских и фармацевтических работников КГП «Поликлиника № 1 г. Караганды»н.

1.3. Медицинские и фармацевтические работники соблюдают положения настоящего Этического кодекса при осуществлении профессиональной деятельности и для корпоративной культуры.

2 Принципы этики и деонтологии применяемые к медицинским и фармацевтическим работникам

2.1. Медицинские и фармацевтические работники при выполнении своих

должностных обязанностей руководствуются следующими принципами:

1) беспристрастность;
2) честность и объективность;
3) порядочность;
4) профессиональная компетентность;
5) безупречное поведение;
6) лояльность;
7) конфиденциальность информации;
8) гуманность;
9) независимость.

2.2. В своей деятельности медицинский и фармацевтический работник:

-добросовестно выполняет свои должностные обязанности, соблюдает трудовую дисциплину, рационально и эффективно использует свое рабочее время;

- соответствует высоким моральным и нравственным критериям, соблюдает

установленные законами Поликлиники ограничения и запреты;

- руководствуется современными методами и технологиями лечения с доказанной клинической эффективностью;

- непрерывно совершенствует свои профессиональные знания, навыки,

компетенции и профессионализм;

- не совершает действий или бездействий, способных дискредитировать высокое

звание медицинского и фармацевтического работника Поликлиники;

- противостоит проявлениям коррупции;

- не допускает использования служебной информации в корыстных и иных личных целях;

- не допускает совершения проступков и правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;

- не допускает использования служебного положения для решения вопросов личного характера, не допускает рекламу медицинских изделий и фактов принятия подарков, услуг от физических и юридических лиц в связи с выполнением служебных обязанностей;

- личным примером способствует созданию устойчивой морально-психологической обстановки и соблюдению в коллективе принципов корпоративной этики и безопасности;

- способствует укреплению доверия граждан к системе здравоохранения Республики Казахстан;

- способствует соблюдению норм Этического кодекса.

2.3. В отношениях с пациентами медицинские и фармацевтические работники:

- не подвергают какой-либо дискриминации по мотивам происхождения,

социального, должностного и имущественного положения, пола, расы, национальности , языка, отношения к религии, убеждений, места жительства или по любым иным обстоятельствам;

- относятся с уважением к личной жизни пациента и права на конфиденциальность;

- принимают решения исключительно в интересах пациента;
- оказывают в рамках профессиональной деятельности медицинскую помощь нуждающемуся независимо от места и времени его нахождения;
- разъясняют принципы солидарной ответственности за охрану собственного здоровья.

2.4. В отношениях с коллегами медицинские и фармацевтические работники:

-соблюдают деловой этикет и правила официального поведения;

-не допускают конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету коллег и организации.

2.5. В случае возникновения конфликтной ситуации медицинский или фармацевтический работник обсуждает проблему конфликта с непосредственным руководителем для принятия соответствующих мер.

2.6. При предъявлении необоснованного публичного обвинения в коррупционных проявлениях медицинский или фармацевтический работник принимает меры по его по опровержению в месячный срок со дня обнаружения такого обвинения.

2.7.При выполнении должностных обязанностей медицинский работник должен сохранять трезвость и не находиться под воздействием каких-либо средств, вызывающих стойкое пристрастие к ним.

2.8. Работник здравоохранения обязан соблюдать чистоту рядов медицинского сообщества, беспристрастно анализировать как ошибки своих коллег, так и свои собственные, препятствовать практике бесчестных и некомпетентных коллег, а также различного рода непрофессионалов, наносящих ущерб здоровью пациентов.

2.9. Работник здравоохранения не вправе:

-использовать свои знания и возможности в негуманных целях;

-без достаточных оснований применять медицинские меры или отказывать в них;

-использовать методы медицинского воздействия на пациента с целью его наказания, а также в интересах третьих лиц;

-навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды;

-наносить пациенту физический, нравственный или материальный ущерб ни намеренно, ни по небрежности и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб:

-работник здравоохранения не имеет права, пользуясь своим положением, эмоциональным состоянием пациента, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях его труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством;

-работник здравоохранения не вправе предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях, в том числе скрывать от пациента информацию о наличии лекарственных препаратов, медицинских изделий, имеющих более низкую цену;

2.8.Профессиональная независимость.

-оказывая медицинскую и социальную помощь новорожденным и старикам, инвалидам, военнослужащим и гражданским лицам, руководителям высшего ранга и лицам, содержащимся под стражей, работник здравоохранения принимает на себя всю полноту ответственности за профессиональное решение, а потому обязан отклонить любые попытки давления со стороны администрации, пациентов или иных лиц.

- работник здравоохранения должен отказаться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий противоречащих законодательству Республики Казахстан, этическим принципам, профессиональному долгу.

-участвуя в экспертизах, консилиумах, комиссиях, консультациях и т. п., работник здравоохранения обязан ясно и открыто заявлять о своей позиции, отстаивать свою точку зрения, а в случаях давления на него — прибегать к юридической и общественной защите.

2.9.Медицинская тайна.

-пациент вправе рассчитывать на то, что работник здравоохранения сохранит в тайне всю медицинскую и доверенную ему личную информацию.

-работник здравоохранения не вправе разглашать без разрешения пациента или его законного представителя сведения, полученные в ходе обследования и лечения, включая и сам факт обращения за медицинской помощью.

-работник здравоохранения должен принять меры, препятствующие разглашению медицинской тайны.

-смерть пациента не освобождает от обязанности хранить медицинскую тайну. Разглашение медицинской тайны допускается в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

3 Пределы действия этического кодекса, ответственность за его нарушение, порядок его пересмотра

3.1.Настоящий кодекс действует в пределах КГП «Поликлиники №1 города Караганды» и имеет обязательную силу для работников.
3.2.Ответственность работника организации:
-степень ответственности за нарушение профессиональной этики определяется комиссией службы управления качеством медицинской помощи и дисциплинарной комиссией.
-если нарушение этических норм одновременно затрагивает правовые нормы, работник несет ответственность в соответствии с законодательством РК.

4 Пересмотр и толкование этического кодекса.

4.1. Пересмотр и толкование отдельных положений настоящего Кодекса осуществляется комиссией службы управления качеством медицинской помощи с учетом предложений работников профсоюзного комитета

Дата пересмотра:
январь 2025 года

Лист регистрации изменений

№	№ раздела, пункта стандарта,в которое внесено изменение	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменения

Лист ознакомления

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись

Приложение 5

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

_____

наименование документа

Раздел			Документ об утверждении ения/дополнения, номер, название	Дата ерждения зменения	ФИО	подпись
№	Номер, ие раздела	Номер нкта				
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 6

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с_____

наименование документа

№ п.п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Личная одпись	Дата	Примечания

_____

Лист регистрации изменений

№	№ раздела, пункта андарта,в которое внесено изменение	Дата ния изменения	ФИО лица, внесшего изменения

Лист ознакомления

№	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				